

# 2026학년도 국립목포대학교 한국어센터 한국어 어학연수 과정 모집 요강



## Office of International Affairs Mokpo National University

TEL : +82 61 450 6192

Email : [iiemnu@mnu.ac.kr](mailto:iiemnu@mnu.ac.kr)

FAX : +82 61 450 2951

<http://oia.mokpo.ac.kr>

주소 : (58554) 전라남도 무안군 청계면 영산로 1666,  
국립목포대학교 국제협력처(정보종합센터 A10, 2층)

# 목 차

I. 교육과정 .....	1
II. 모집 및 선발 .....	2
III. 제출서류 .....	3
IV. 지원절차 .....	4
V. 연수비용 .....	5
VI. 국립목포대학교 한국어 어학연수 소개 .....	7
[서식 1] 입학신청서 .....	10
[서식 2] 인적사항 .....	10
[서식 3] 자기소개서 및 학습계획서 .....	10

# I

## 교육과정

### □ 교육과정 구성

- 문법, 회화, 듣기, 읽기, 쓰기 5개 영역으로 구분하여 단계적으로 수업을 진행하며, 학기별 한국 문화체험 활동을 통해 학생들이 한국 문화를 전반적으로 이해하도록 교육과정 구성
- 전원 한국어교원 자격증 소지자로 풍부한 경험과 우수한 실력을 갖춘 최고의 강사진으로 구성

### □ 단계별 교육목표

구분	교육 목표 및 내용
기초반(1급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 한국어 글자 학습을 통한 기초적인 읽기, 쓰기 능력 배양</li> <li>■ 한국어의 일상생활에 필요한 기초적인 의사소통능력 배양</li> </ul>
초급반(2급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기본발음연습, 기초적인 듣기·말하기·역할놀이를 통한 실제적 활용</li> <li>■ 기초 문장 쓰기 연습을 통한 기초 문법 및 어휘 학습</li> </ul>
중급반 (3~4급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기초 한국어교육 이수자나 기초 한국어 능력자를 대상으로 일상 생활에 필수적인 의사소통능력 배양</li> <li>■ 어휘 확장과 정확한 표현 연습, 워크북을 통한 문법, 쓰기 강화 연습, 과제 수행을 도입한 현장 체험 학습</li> </ul>
고급반 (5급~6급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기본 수준의 한국어교육 이수자나 초급 한국어 능력자를 대상으로 사회활동에 필요한 의사소통 능력 및 독해 실력 향상</li> <li>■ 다양한 문체를 사용한 표현 연습, 중급 문법 학습, 시청각 매체를 이용한 심화 학습</li> <li>■ TOPIK 시험에 대비한 집중적인 훈련으로 문제풀이 능력 향상</li> </ul>

### □ 운영원칙

운영방식	○ 4개 학기제(봄, 여름, 가을, 겨울학기)
운영시간	○ 학기당 10주 과정, 총 200시간 ○ 주 5일(월~금), 9:00~12:50(하루 4시간)
반 편성기준	○ 학급당 20명 미만 ○ 4개 등급(기초반, 초급반, 중급반, 고급반) - 신입생은 기초반 배정 원칙이며, 상급반 진급 희망 시 진급 테스트를 거친 후 결정

※ 신입생 첫 학기는 10주 과정으로 운영되며, 주 5일(월~금), 1일 6시간 정규 수업(총 300시간)과 1일 2시간 자율자습 (총 100시간)으로 구성

## II 모집 및 선발

### □ 지원자격

- 고등학교 졸업 이상의 학력 또는 이에 준하는 학력을 갖춘 외국인 또는 재외한국인

### □ 모집일정

학기	서류 접수 마감일	전형 심사	등록금 납부기한	비자 신청	수업 기간
'26봄	'26.1.23.(금)	1월, 2월	2.6.(금)	2~3월	- 3.3.(화)~5.8.(금) [재학생] ※보강주 5.11.(월)~5.12.(화) - 3.23.(화)~5.12.(화) [신입생]
'26여름	'26.3.6.(금)	3월	4.3.(금)	4~5월	- 6.1.(월)~8.7.(금) ※보강주: 8.9.(월)
'26가을	'26.6.5.(금)	6월	7.3.(금)	7~8월	- 9.1.(화)~11.6.(금) ※보강주 11.9.(월)~11.13.(금)
'26겨울	'26.9.4.(금)	9월	10.2.(금)	10~11월	- 12.1.(화)~26.2.5.(금) ※보강주 26.2.10.(수)~2.12.(금)

※ 일정은 국제협력처 사정에 따라 변경될 수 있음

### □ 선발절차

- 서류심사 및 면접심사를 거쳐 합격자 결정
- 서류심사 후 추가 서류가 필요한 경우 보완 요청할 수 있음
- 면접심사는 온라인으로 실시하되, 필요시 현지 면접 가능

### III

## 제출서류

### □ 제출서류

제출서류		비고	원본	사본
1	입학신청서	[서식1] 자필 작성	○	
2	인적사항	[서식2] 자필 작성	○	
3	자기소개서 및 학습계획서	[서식3] 자필 작성	○	
4	최종학교 졸업증명서 및 성적증명서	○ 아포스티유 가입 국가 - 아포스티유 확인을 받은 학위 입증 서류 ○ 아포스티유 미 가입 국가 - 한국어 또는 영어 번역 공증 후 한국 대사관에서 영사 확인 필수	○	
5	여권 사본	사진 면 복사(개인정보 면 복사)		○
6	여권용 증명사진	3매	○	
7	본국 신분증	앞면 및 뒷면		○
8	은행잔고증명서	○ KRW 8,000,000 이상, 본인 혹은 부모님 명의의 잔고증명서만 가능 (과거 3개월 이상 예치되어 있어야 함) ○ VISA 신청일 기준 30일 이내 발급 (VISA 신청 시 재요청할 수 있음) ○ 베트남: 한국 유학 경비 보증금 예치증명서 원본 제출 ○ 우즈베키스탄: 현지 소재 국내 금융기관 발행 잔고증명서	○	
9	부모님 재직증명서	○ 본인 명의 은행잔고증명서 제출 시, 본인과 부모님의 재직증명서 제출 ○ 부모님 명의 은행잔고증명서 제출 시, 부모님 재직 증명서 제출	○	
10	부모님신분증사본			○
11	가족관계증명서		○	

- 모든 서류는 한국어 또는 영어 번역과 공증 후 영사 확인 필수
- 출신 국가에 따라 서류가 달라질 수 있으므로 사전에 반드시 문의
- 제출한 서류는 반환하지 않음

# IV

## 지원절차

### □ 지원절차

서류 접수 및 전형료 납부	지원자	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 우편 또는 방문 접수</li> <li>- 해외에서 서류 제출 시, E-mail로 사본 제출 후 원본 우편 발송(기한내 도달)</li> <li>- E-mail : iieemnu@mnu.ac.kr</li> <li>- 주소 : (58554) 전라남도 무안군 청계면 영산로 1666, 국립목포대학교 국제협력처 행정실(정보종합센터 A10, 2층)</li> </ul>
↓		
서류심사	MNU	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기한 내 원본 미제출 시 심사 불가</li> </ul>
↓		
면접심사	MNU	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 온라인으로 실시하되, 필요 시 현지 면접 실시</li> </ul>
↓		
합격자 발표 및 등록금 안내	MNU	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 개별 통보</li> </ul>
↓		
등록금 납부	예비 연수생	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 납부기간 내 지정 계좌로 송금</li> </ul>
↓		
사증(VISA) 발급신청 및 결과 송부	MNU	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 등록금 납부 확인 후 순차적으로 사증발급신청 신청</li> <li>■ 사증발급신청서 발급 국가*를 제외한 국가는 재외공관(대사관, 영사관)에서 사증 신청</li> <li>* 사증발급신청서 발급 국가 : 중국, 베트남, 몽골, 우즈베키스탄 등</li> <li>■ 결과 개별 통보</li> </ul>
↓		
비자 신청 (신청자 본국)	예비 연수생	
↓		
한국 입국 (비자 발급허가자)	예비 연수생	

## V

## 연수 비용

## □ 대상자별 등록 학기

구분	등록 대상자
4개 학기 등록	■ 한국어 연수 최초 지원자(신입생, D4비자)
2개 학기 등록	■ 4개 학기 수료 후 추가 등록자
매 학기 등록	■ 국내 체류 외국인 중 결혼 이민 비자 취득 자 ■ 본교 학부 및 대학원생

## □ 연수비용

구분		금액	내용
전형료 인보이스 발행	입학 전형료	50,000원	■ 전형료 인보이스 발행 후 납부
등록금 인보이스 발행	수강료	5,200,000원	■ 1개 학기 1,300,000원 ■ 4개 학기(5,200,000원) 비용 일괄 납부
	보험료	200,000원	■ 1년 보험료, 정산 후 반환 ■ 한국 입국 6개월 후 국민건강보험 별도 의무 가입 필수 ■ 국민건강보험료 미납 시 비자 연장(변경) 시 제한
	교재비	70,000원	■ 첫 학기 교재비 ■ 교재비 변동으로 인해 한국 입국 후 추가 비용이 발생할 수 있음
	소계	5,470,000원	
<b>합 계</b>		<b>5,520,000원</b>	<b>전형료 + 등록금</b>

- 서류 접수 시, 전형료 인보이스 발행
- 합격자 발표 후 등록금 인보이스를 발행하며, 등록금 납부기간 내 납부하여야 함
- 타인 명의로 입금한 경우 반드시 **입금내역서 사본을 E-mail로 제출**해야 함
- 해외 송금 시 발생하는 수수료는 지원자 부담임
- **기숙사 비용은 입국 후 납부**하여야 함(3개월 1,400,000원 이상, 식비 포함)

※ 신입생은 기숙사(학생생활관) 1개 학기(3개월) 의무 거주

## □ 등록금 환불

기간	환불금액
학기 시작 전 및 비자 불허 시	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 등록금 전액</li> </ul>
학기 개시 후 3주 이내	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 해당 학기 2/3에 해당하는 금액</li> <li>▪ 잔여 학기 등록금 전액</li> </ul>
학기 개시 후 5주 이내	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 해당 학기 1/2에 해당하는 금액</li> <li>▪ 잔여 학기 등록금 전액</li> </ul>
학기 개시 후 5주 초과	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 해당 학기 등록금 미 반환</li> <li>▪ 잔여 학기 등록금 전액</li> </ul>

- 신청서류: 등록금 환불 신청서, 등록금 납입 증빙서류, 통장 사본 등
- 환불 받을 계좌번호의 예금주는 반드시 본인 또는 가족만 가능
  - ※ 예금주가 가족인 경우 가족관계증명서 제출
- 입학전형료는 환불하지 않음
- 불법 이탈로 등록금 환불을 요청한 경우 납입한 등록금 환불 불가

## □ 장학금

구분	기준	선발인원	포상금
우수상	1. 해당 학기 출석률이 70% 이상이고 2. 성적이 가장 우수한 자	반별 1명	150,000원
개근상	해당 학기 출석률 100% 달성한 자	해당자	100,000원

※ 선발인원 및 포상 내용은 변경될 수 있음

## VI

# 국립목포대학교 한국어 어학연수 소개

### ■ 최첨단 기자재를 보유한 넓은 강의실



### ■ 우수한 강사진



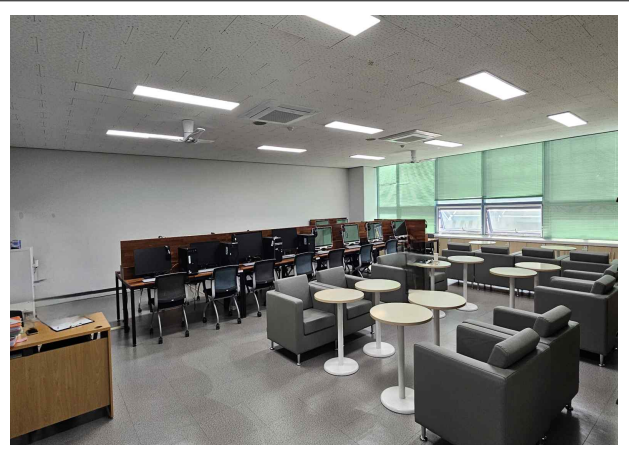
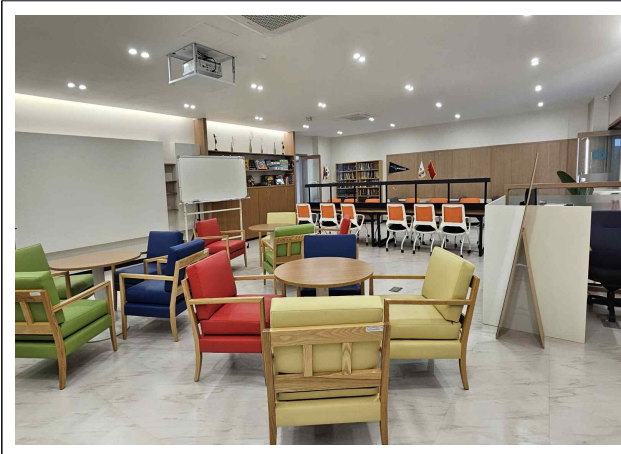
### ■ 아름답고 쾌적한 캠퍼스 환경



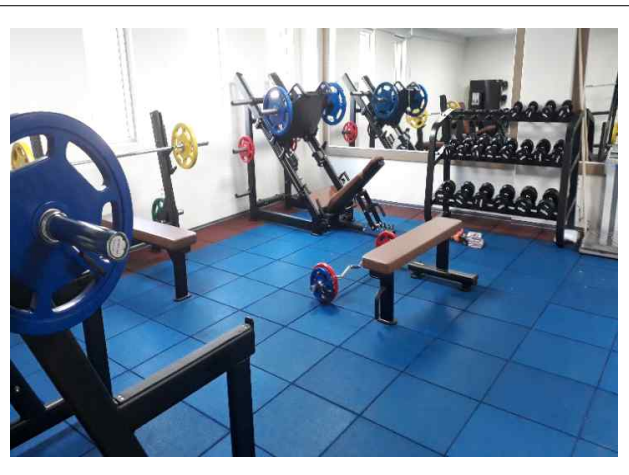
■ 어학연수생이 언제나 이용 가능한 최첨단 도서관 시설



■ 글로벌라운지를 통한 한국어, 영어 등 외국어 학습 가능



■ 깨끗하고 쾌적한 학생생활관 시설 이용 가능





# 국립목포대학교 국제협력처 한국어 어학연수 입학 신청서

신청인은 아래 항목을 한국어 또는 영어로 작성해 주시기 바랍니다. Please type or print clearly in Korean or English

<b>I. 신청자 정보(Personal Information)</b>									
1. 성명(Name) : 여권에 기재된 성명 / Same as in your Passport				6. 신분증번호(Identity card No.)		사진 photo (3x4 cm)			
성(Surname)		명(Given names)		7. 여권번호(Passport No.)					
2. 국적(Citizenship) :				8. 전화(Tel):					
3. 출생국가(Country of birth) :				9. 핸드폰번호(Cell Phone)					
4. 성별(Sex) :      남(Male ) (    )    여(Female) (    )				10. 전자메일(E-mail)					
5. 생년월일(Date of birth) : 년(Year)      월(Month)      일(Day)									
11. 주소 (Address)						12. 우편번호 (Postal Code)			
13. 긴급연락처(Emergency contact person)			한국내(in Korea)			본국내(Home country)			
성명(Name)									
전화(Tel)									
관계(Relationship)									
<b>II. 신청자학력: 고등학교 학력부터 최종학력 까지 기재(Educational Background: Since High School)</b>									
입학년월일(From) Year/Month/Day		졸업년월일(To) Year/Month/Day		학교명 (Institutions)		전공 (Major)		학위명 (Degree or Diploma)	
<b>III. 유학계획(Study Plan)</b>					<b>V. 한국어 어학연수 종료 후 계획(Forward Planning)</b>				
1. 수학기망년도(Indicate the year and semester you wish to enter)					1. 취업(Employment) (    )    학위취득(Study) (    )				
년도(Year)					2.	학위취득 과정(Degree or Diploma) ?			
봄학기(Spring) 3월(March)	여름학기(Summer) 6월(June)	가을학기(Fall) 9월(September)	겨울학기(Winter) 12월(December)			학사(B.A.) (    )	석사(M.A.) (    )	박사(Ph.D) (    )	
<b>IV. 현재 한국어 수준(Korean proficiency)</b>					3. 희망전공(Major Subject) :				
	고급(Good)	중급(Fair)	초급(Poor)	기초(None)	4.	수학기망년도 (Indicate the year and semester you wish to enter)			
듣기(Listening)						년도(Year)			
회화(Speaking)						제1학기(Spring) (    )	제2학기(Fall) (    )		
작문(Writing)									
<b>VI. 유학기간 신청인의 경비 부담(Guarantor for applicant's tuition fee and living expenses)</b>									
성명 (Name)		성별 (Sex)		신청인과의 관계 (Relationship)		핸드폰 (Cell Phone)			
주소 (Address)						우편번호 (Postal Code)			
직업 (Occupation)		재직회사 (Company)				회사전화 (company phone)			
본인은 신청학생이 국립목포대학교에서 수학하는 동안의 학비전액과 생활비를 부담할 것을 보증합니다. ( I guarantee that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fee and living expenses during the whole program. )									
<b>서명(Guarantor Signature)</b>									
<b>VII. 본인은 아래 사항을 보증합니다./ I hereby affirm that</b>									
( 1 ) 상기 기재한 사항은 모두 사실임을 증명합니다. All the information I provided above is true and correct.									
( 2 ) 재학기간동안 한국의 법규와 목포대학교의 규정을 준수하겠습니다. I shall abide by the laws of the Korean Government and the regulations of Mokpo National University.									
<b>서명(Applicant's signature)</b>									
년(Year)      월(Month)      일(Date)									
국립목포대학교 국제협력처장 귀하									



**국립목포대학교 국제협력처 한국어 어학연수 지원자 인적사항**

신청인은 아래 항목을 한국어 또는 영어로 작성해 주시기 바랍니다. Please type or print clearly in Korean or English

I. 신청자 정보(Personal Information)				
1. 성명(Name) : 여권에 기재된 성명 / Same as in your Passport		6. 신분증번호(Identity card No.) :		
성(Surname)	명(Given names)	사진 photo (3x4 cm)		
2. 국적(Citizenship) :				7. 여권번호(Passport No.) :
3. 출생국가(Country of birth)				8. 전화(Tel) :
4. 성별(Sex) :      남(Male ) (    )    여(Female) (    )				9. 핸드폰번호(Cell Phone) :
5. 생년월일(Date of birth) : 년(Year)            월(Month)            일(Day)				10. 전자메일(E-mail) :
11. 주소 (Address)			12. 우편번호 (Postal Code)	
13. 부모님 연락처(Parents Cell Phone)				
II. 신청자학력: 고등학교 학력부터 최종학력까지 기재(Educational Background: Since High School)				
학습/재직 기간 (Period of Studying or service) 년 Year / 월 Month / 일 Day	지원자의 학력, 경력, 자격증 an applicant academic background, career and certificate	발급기관 (Issuing Organization)	발급기관전화번호 (Number of Issuing Organization)	
III. 신청인의 가족사항(Family Member)				
관계 (Relation)	성명 (Name)	생년월일 (Date of birth) 년 Year / 월 Month / 일 Day	근무처 및 직위 (Workplace and Position)	



